

ВЕСТНИК

Пржевальского городского поселения

№ 3

18 мая

2018 года

<http://prjevalskoe@admin-smolensk.ru/>

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРЖЕВАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 04.05.2018 года № 19

О принятии проекта решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области за 2017 год»

Совет депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Принять проект решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области за 2017 год (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «ВЕСТНИК Пржевальского городского поселения».

Заместитель председателя Совета депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области

А.И. Савкин

Глава муниципального образования Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области

И.А. Гоголинский

ПРОЕКТ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРЖЕВАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от _____ 2018 года № ____

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области за 2017 год

Совет депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области за 2017 год (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «ВЕСТНИК Пржевальского городского поселения».

Председатель Совета депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области

А.П. Орлов

Глава муниципального образования Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области

И.А. Гоголинский

Отчет об исполнении бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области за 2017 год см. на сайте Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области с электронным адресом <http://prjevalskoe@admin-smolensk.ru/> в разделе Нормативно-правовые документы в решении Совета депутатов № 19 от 04.05.2018 года.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРЖЕВАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 04.05.2018 года № 20

<http://prjevalskoe@admin-smolensk.ru/>

Об установлении порядка учета предложений по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области за 2017 год» и порядка участия граждан в его обсуждении

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и проведения публичных слушаний в Пржевальском городском поселении Демидовского района Смоленской области, Совет депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Публичные слушания по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области за 2017 год» назначить на 28 мая 2018 года в здании Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области на 10-00 часов.

2. Установить следующий порядок учета предложений по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области за 2017 год» и участия граждан в его обсуждении:

2.1. Ознакомление с проектом решения через средства массовой информации (газета «ВЕСТНИК Пржевальского городского поселения»).

2.2. Прием предложений граждан в письменной форме Администрацией Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области.

2.3. Утверждение отчета об исполнении бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области за 2017 год на заседании Совета депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области.

2.4. Опубликование решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области за 2017 год» в средствах массовой информации (газета «ВЕСТНИК Пржевальского городского поселения»).

Заместитель председателя Совета депутатов
Пржевальского городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

А.И. Савкин

Глава муниципального образования
Пржевальского городского поселения

Демидовского района
Смоленской области

И.А. Гоголинский

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРЖЕВАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 04.05.2018 года № 21

Об утверждении Порядка проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, Совет депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области (прилагается).

2. Возложить на Администрацию Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области полномочия по организации работы Межведомственной комиссии по проведению осмотра зданий, сооружений и оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «ВЕСТНИК Пржевальского городского поселения» и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

Заместитель председателя Совета депутатов
Пржевальского городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

А.И. Савкин

<http://prjevalskoe@admin-smolensk.ru/>

Глава муниципального образования
Пржевальского городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

И.А. Гоголинский
Утвержден
решением Совета депутатов
Пржевальского городского
поселения Демидовского района
Смоленской области
от 04.05.2018 года № 21

**Порядок проведения осмотра зданий,
сооружений в целях оценки их технического
состояния и надлежащего технического
обслуживания на территории Пржевальского
городского поселения Демидовского района
Смоленской области**

I. Общие положения

1. Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30 декабря 2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий, сооружений», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области.

2. Порядок устанавливает процедуру организации и проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - осмотр зданий, сооружений), обязанности членов межведомственной комиссии по проведению мероприятий по осмотру зданий, сооружений в целях оценки состояния и надлежащего обслуживания на территории Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области.

3. Действие настоящего Порядка распространяется на все эксплуатируемые здания и сооружения независимо от формы собственности, расположенные на территории Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, за исключением случаев, если при

эксплуатации таких зданий, сооружений федеральными законами предусмотрено осуществление государственного контроля (надзора).

**II. Организация и проведение осмотра зданий,
сооружений**

1. Осмотр зданий, сооружений проводится при поступлении в Администрацию Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области (далее - Администрация), заявления физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

2. Собственник зданий, сооружений или лицо, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании (на праве аренды, хозяйственного ведения, оперативного управления и другое), в случае, если соответствующим договором, решением органа государственной власти или органа местного самоуправления установлена ответственность такого лица за эксплуатацию зданий, сооружений, либо привлекаемое собственником или таким лицом в целях обеспечения безопасной эксплуатации зданий, сооружений на основании договора физическое или юридическое лицо (далее - лицо, ответственное за эксплуатацию зданий, сооружений) уведомляются Администрацией о проведении осмотра зданий, сооружений не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения осмотра здания, сооружения.

3. В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений заявитель и лицо, ответственное за эксплуатацию зданий, сооружений уведомляются Администрацией о проведении осмотра зданий, сооружений незамедлительно в течение трех часов с момента регистрации заявления любым доступным способом.

4. Осмотр зданий, сооружений проводится в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

5. Осмотр зданий, сооружений и оценка технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий и сооружений возлагается на Межведомственную комиссию по проведению мероприятий по осмотру зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего

<http://prjevalskoe@admin-smolensk.ru/>

технического обслуживания, на территории Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, утвержденная постановлением Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области (далее межведомственная комиссия).

Состав Межведомственной комиссии утвержден постановлением Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области от 18.08.2016 года № 81.

Межведомственная комиссия в случае необходимости вправе привлекать к осмотру зданий, сооружений представителей проектных и экспертных организаций.

6. Комиссия осуществляет осмотр зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями Технического регламента о безопасности зданий и сооружений.

7. Мероприятия по осмотру зданий, сооружений включают в себя:

- выезд на объект осмотра;
- ознакомление с журналом эксплуатации здания, сооружения, в который вносятся сведения о датах и результатах проведенных осмотров, контрольных проверок и мониторинга оснований здания, сооружения, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения, их элементов, о выполненных работах по техническому обслуживанию здания, сооружения, о проведении текущего ремонта здания, сооружения, о датах и содержании выданных комиссией предписаний об устранении выявленных в процессе эксплуатации здания, сооружения нарушений, сведений об устранении этих нарушений. Обязанность по ведению журнала здания, сооружения возложена на собственника здания или лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- проведение визуального обследования конструкций (с фотофиксацией видимых дефектов), изучение сведений об осматриваемом объекте (время строительства, сроки эксплуатации), общей характеристики объемно-планировочного и конструктивного решений и систем инженерного оборудования, при необходимости производятся обмерочные работы, необходимые для оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий, сооружений;

- составление акта осмотра;
- выдача рекомендаций.

8. Срок проведения осмотра зданий, сооружений составляет не более 20 дней со дня регистрации заявления, а в случае поступления заявления о

возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - не более 24 часов с момента регистрации заявления.

9. По результатам осмотра зданий, сооружений составляется акт осмотра зданий, сооружений (приложение № 1 к Порядку) (далее - акт осмотра), а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - акт осмотра зданий, сооружений при аварийных ситуациях или угрозе разрушения (приложение № 2). К акту осмотра прикладываются материалы фотофиксации осматриваемых зданий, сооружений и иные материалы, оформленные в ходе осмотра зданий, сооружений.

10. По результатам проведения оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий, сооружений комиссией принимается одно из следующих решений:

- о соответствии технического состояния и технического обслуживания зданий, сооружений требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений;

- о несоответствии технического состояния и технического обслуживания зданий, сооружений требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений.

В случае выявления при проведении осмотра зданий, сооружений нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов в акте осмотра излагаются рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений.

11. Акт осмотра подписывается председателем и членами комиссии, осуществившими проведение осмотра зданий, сооружений, а также экспертами, представителями экспертных и иных организаций в случае их привлечения к проведению осмотра зданий, сооружений и удостоверяется печатью администрации.

12. Акт осмотра составляется в трех экземплярах, имеющих одинаковую силу:

- один экземпляр акта осмотра вручается заявителю под роспись или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней со дня его подписания;

- второй экземпляр акта осмотра вручается собственнику или лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений, под роспись или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение трех дней со дня его подписания. В случае проведения осмотра зданий, сооружений на основании заявления о возникновении

аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновения угрозы разрушения зданий, сооружений - вручается собственнику или лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений, под роспись в день проведения осмотра зданий, сооружений любым доступным способом;

- третий экземпляр хранится у секретаря Межведомственной комиссии в течение трех лет, после чего передается в архив Администрации.

13. В случае выявления при проведении осмотра зданий, сооружений нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, Администрация направляет рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений, оформленные в письменном виде, в течение трех дней:

- собственнику или лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений;

- в орган, должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, совершившего такое нарушение.

14. Сведения о проведенном осмотре зданий, сооружений вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, который ведется Администрацией по форме, включающей порядковый номер, номер и дату проведения осмотра, наименование объекта, наименование собственника объекта, место нахождения осматриваемого здания, сооружения, описание выявленных недостатков, дату и отметку в получении (приложение № 3).

15. Журнал учета осмотров зданий, сооружений должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью администрации.

16. Осмотр зданий и сооружений Межведомственной комиссией не проводится, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

В этом случае заявление о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений направляется в орган, осуществляющий в соответствии с федеральным законодательством государственный контроль (надзор) эксплуатации зданий, сооружений, в течение семи дней со дня регистрации заявления.

Заявителю направляется письменное уведомление об отказе в проведении осмотра зданий, сооружений и о направлении заявления для рассмотрения в орган, осуществляющий в соответствии с федеральным законодательством государственный контроль (надзор) эксплуатации зданий, сооружений, в течение семи дней со дня регистрации заявления.

В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях,

сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений администрация незамедлительно, в течение 24 часов с момента регистрации заявления, направляет заявление в орган, осуществляющий в соответствии с федеральным законодательством государственный контроль (надзор) эксплуатации зданий, сооружений.

17. В то же время администрация вне зависимости от наличия обстоятельств, перечисленных в пункте 16 настоящего Порядка, незамедлительно, в течение 1 часа с момента регистрации заявления, извещает оперативного дежурного Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области.

III. Обязанности членов Межведомственной комиссии при проведении осмотра зданий, сооружений

Члены Межведомственной комиссии при проведении осмотра зданий, сооружений обязаны:

1. Соблюдать законодательство, муниципальные правовые акты Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, права и законные интересы физических и юридических лиц при проведении осмотра зданий, сооружений.

2. Соблюдать сроки проведения осмотра зданий, сооружений, установленные настоящим Порядком.

3. Проводить осмотр зданий, сооружений при предъявлении служебных удостоверений.

4. Соблюдать правила техники безопасности при проведении осмотра зданий, сооружений, предусмотренные ведомственными строительными нормами ВСН 48-86 (р) «Правила безопасности при проведении обследований жилых зданий».

При проведении осмотра зданий, сооружений не допускается:

- подниматься и спускаться по пожарным лестницам;

- производить обследование конструкций на высоте в помещениях зданий, находящихся в аварийном состоянии, не имеющих лестниц, перекрытий, подмостей, настилов, стремянок и ограждений;

- подниматься и спускаться по лестницам, не имеющим ограждений или проходящим около открытых проемов в стенах;

- подниматься и спускаться по обледенелым или заснеженным лестницам;

- подниматься или спускаться по элементам каркаса здания, находящегося в аварийном состоянии;

- высываться в проемы, вставать на подоконники при открытых проемах, выходить на наружные пояски, карнизы, балконы без ограждений;

- вставать на пораженные гнилью строительные

http://prjevalskoe@admin-smolensk.ru/

конструкции или ходить по ним;

- выходить на крышу;
- находиться без соответствующих защитных средств в помещениях с вредными для здоровья условиями;

- самовольно открывать и спускаться в какие-либо емкости, колодцы, смотровые каналы.

5. Не препятствовать заявителю, собственнику или лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений, их уполномоченным представителям присутствовать при проведении осмотра зданий, сооружений и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету осмотра зданий, сооружений.

6. Предоставлять заявителю, собственнику или лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений, их уполномоченным представителям информацию и документы, относящиеся к предмету осмотра зданий, сооружений.

Приложение № 1
к Порядку проведения осмотра
зданий, сооружений в целях оценки
их технического состояния и надлежащего
технического обслуживания на территории
Пржевальского городского поселения
Демидовского района Смоленской
области, утвержденному решением
Совета депутатов Пржевальского
городского поселения Демидовского
района Смоленской области
от 04.05.2018 года № 21

АКТ
ОСМОТРА ЗДАНИЯ (СООРУЖЕНИЯ)

д. _____ "___" _____ г.

1. Название здания (сооружения) _____
2. Адрес _____
3. Владелец (балансодержатель) _____
4. Пользователи (наниматели, арендаторы) _____
5. Год постройки _____
6. Материал стен _____
7. Этажность _____
8. Наличие подвала _____

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:
Комиссия в составе:

Председатель _____

Члены комиссии:

Представители:

произвела осмотр _____
(наименование здания (сооружения) по вышеуказанному адресу.:

№ п/п	Наименование конструкций, оборудования и устройств	Оценка состояния, описание дефектов	Перечень необходимых и рекомендуемых работ, сроки и исполнители
1	2	3	4
1	Благоустройство		

2	Наружные сети и колодцы		
3	Фундаменты (подвал)		
4	Несущие стены (колонны)		
5	Перегородки		
6	Балки (фермы)		
7	Перекрытия		
8	Лестницы		
9	Полы		
10	Проемы (окна, двери, ворота)		
11	Кровля		
12	Наружная отделка: а) архитектурные детали б) водоотводящие устройства		
13	Внутренняя отделка		
14	Центральное отопление		
15	Местное отопление		
16	Санитарно-технические устройства		
17	Газоснабжение		
18	Вентиляция		
19	Мусоропровод		
20	Лифты		
21	Энергоснабжение, освещение		
22	Технологическое оборудование		
23	Встроенные помещения		
24	_____		

В ходе общего внешнего осмотра произведено:

Выводы и рекомендации:

Подписи:
Председатель комиссии
Члены комиссии

Приложение № 2
к Порядку проведения осмотра
зданий, сооружений в целях оценки
их технического состояния и надлежащего
технического обслуживания на территории
Пржевальского городского поселения
Демидовского района Смоленской
области, утвержденному решением
Совета депутатов Пржевальского
городского поселения Демидовского
района Смоленской области
от 04.05.2018 года № 21

<http://prjevalskoe@admin-smolensk.ru/>

АКТ
ОСМОТРА ЗДАНИЙ (СООРУЖЕНИЙ) ПРИ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ
ИЛИ УГРОЗЕ РАЗРУШЕНИЯ

д. _____ " ____ " _____ г.

Название зданий (сооружений) _____
Адрес _____
Владелец (балансодержатель) _____
Материал стен _____
Этажность _____
Характер и дата неблагоприятных воздействий _____

Результаты осмотра зданий (сооружений) и заключение комиссии:
Комиссия в составе:

Председатель комиссии _____
Члены комиссии _____
Представители _____
произвела осмотр _____, пострадавших в
результате _____
(наименование зданий (сооружений))

Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий:

Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных
воздействий _____

Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных
явлений, принятых сразу после неблагоприятных воздействий

Рекомендации по ликвидации последствий неблагоприятных воздействий,
сроки исполнения _____

Подписи:

Председатель комиссии _____
Члены комиссии _____

Приложение № 3
к Порядку проведения осмотра
зданий, сооружений в целях оценки
их технического состояния и надлежащего
технического обслуживания на территории
Пржевальского городского поселения
Демидовского района Смоленской
области, утвержденному решением
Совета депутатов Пржевальского
городского поселения Демидовского
района Смоленской области
от 04.05.2018 года № 21

ЖУРНАЛ
УЧЕТА ОСМОТРОВ ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ,
НАХОДЯЩИХСЯ В ЭКСПЛУАТАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ
ПРЖЕВАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Основание проведения осмотра	Наименование объекта	Адрес объекта	№, дата акта осмотра

Описание выявленных недостатков	Срок устранения	Отметка и дата получения	Отметка о выполнении

ВЕСТНИК Пржевальского городского поселения

<http://prjevalskoe@admin-smolensk.ru/>

Издается с 16.03.2018 года

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРЖЕВАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.05.2018 г. № 34

Об утверждении отчета об исполнении бюджета
Пржевальского городского поселения Демидовского
района Смоленской области за первый квартал 2018
года

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного
кодекса российской федерации, Администрация
Пржевальского городского поселения Демидовского
района Смоленской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета
Пржевальского городского поселения Демидовского
района Смоленской области за 1 квартал 2018 года
(прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете
"ВЕСТНИК Пржевальского городского поселения".

Глава муниципального образования
Пржевальского городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

И.А. Гоголинский

<http://prjevaskoe@admin-smolensk.ru/>

Отчет об исполнении бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области за 1 квартал 2018 года см. на сайте Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области с электронным адресом <http://prjevaskoe@admin-smolensk.ru/> в разделе Нормативно-правовые документы в Постановлении Администрации № 34 от 10.05.2018 года.

Наименование газеты: «ВЕСТНИК Пржевальского городского поселения».
Учредитель: Совет депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области. Главный редактор: И.А. Гоголинский.
Номер выпуска: № 3 от 18 мая 2018 года. Тираж - 5 экз. Распространяется бесплатно.
Адрес редакции/ издателя (юридический): 216270, Смоленская область, Демидовский район, пос. Пржевальское, ул. Советская, д.23.
Адрес редакции/ издателя (фактический): 216270, Смоленская область, Демидовский район, пос. Пржевальское, ул. Советская, д.23.

E-mail: prjevaskoe@admin-smolensk.ru. Газета выходит один раз в квартал.
Подписано в печать 18.05.2018 г, в 10.00
Дата выхода 18.05.2018 г.

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов.
Рукописи не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламных материалов и объявлений редакция ответственности не несет.