

ВЕСТНИК

№ 3

6 марта
2024 года

Пржевальского городского поселения

<http://prjevalskoe@admin-smolensk.ru/>

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области сообщает о возможности предоставления земельного участка в собственность:

- земельный участок, общей площадью 1100 кв. м., из земель населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), находящийся по адресу: РФ, Смоленская область, Демидовский район, пос. Пржевальское, ул. Слободская, около д. 2В (два "В").

Заявления о намерении приобретения земельного участка в аренду или в собственность в письменном виде подаются в Администрацию Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области по адресу: пос. Пржевальское, ул. Советская д. 23 или в электронном виде по адресу сети интернет: przhevalskoe_sp@admin-smolensk.ru.

Дата окончания приема заявок:
до 06.04.2024 года включительно.
Дополнительная информация по телефону:
8 (48147) 2-64-61.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРЖЕВАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 29.02.2024 года

№ 5

О внесении изменений в решение Совета депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области от 26.12.2023 года № 80 «О бюджете Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Смоленской области «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Уставом Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, Совет депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области

РЕШИЛ:

Статья 1

Внести в решение Совета депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области № 80 от 26.12.2023 года «О бюджете Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

1. Часть 1 статьи 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области (далее - местный бюджет) на 2024 год:

1) общий объем доходов местного бюджета в сумме 29 744,00 тыс.рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 25 604,3 тыс.рублей, из которых объем получаемых межбюджетных трансфертов 25 604,3 тыс.рублей;

2) общий объем расходов местного бюджета в сумме 30 191,0 тыс. рублей;

3) установить предельный размер дефицита местного бюджета на 2024 год в сумме 447,0 тыс. рублей в том числе 447,0 тыс. рублей за счет остатков средств на счете по состоянию на 01.01.2024 года согласно п.3 ст.92.1 БК РФ), что составляет 10,80 % от утвержденного годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений».

2. Внести следующие изменения в статью 8:

слова «в 2024 году в сумме 85,5 тыс. рублей» заменить на «в 2024 году в сумме 272,0 тыс. рублей».

3. Внести следующие изменения в часть 1 статьи 9:

слова «в 2024 году в сумме 28 781,6 тыс. рублей» заменить на «в 2024 году в сумме 29 183,6 тыс. рублей».

4. Пункт 1 статьи 11 изложить в новой редакции:

«1) в 2024 году в сумме 1241,8 тыс. рублей;»

5. Приложение 1 «Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год» изложить в новой редакции:

«Приложение 1
к решению «О бюджете
Пржевальского городского
поселения Демидовского района
Смоленской области на 2024 год и
на плановый период 2025 и 2026 годов»

Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год

Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	Сумма
1	2	3
01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	447,0
01 03 00 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0
01 03 01 00 00 0000 000	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0
01 03 01 00 00 0000 700	Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0
01 03 01 00 13 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации	0,0
01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0
01 03 01 00 13 0000 810	Погашение бюджетами городских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	447,0
01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	- 29744,0

01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	- 29744,0
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	- 29744,0
01 05 02 01 13 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	- 29744,0
01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	30191,0
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	30191,0
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	30191,0
01 05 02 01 13 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений	30191,0»

6. Приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований из местного бюджета на 2024 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета» изложить в новой редакции:

«Приложение 7
к решению «О бюджете
Пржевальского городского
поселения Демидовского района
Смоленской области на 2024 год и
на плановый период 2025 и 2026 годов»

Распределение бюджетных ассигнований из местного бюджета на 2023 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета

Наименование показателя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс. руб.)
Общегосударственные вопросы	01	00	0000000000	000	5 956 491,08
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	0000000000	000	1 225 815,60
Муниципальная программа	01	02	4000000000	000	1 225 815,81

«Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»					5,60	выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						
Комплексы процессных мероприятий	01	02	4040000000	000	1 22 5 81	Расходы на выплаты персоналу	01	03	7590000140	120	685 831,	10
Комплексы процессных мероприятий «Обеспечение деятельности Главы муниципального образования Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	01	02	4040100000	000	1 22 5 81	государственных (муниципальных) органов						
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	02	4040100140	000	1 22 5 81	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций					3 89 6 64 4,38	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	4040100140	100	1 22 5 81	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	01	04	4000000000	000	3 89 6 64 4,38	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	4040100140	120	1 22 5 81	деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	01	04	4040000000	000	3 89 6 64 4,38	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0000000000	000	685 831, 10	Комплексы процессных мероприятий						
Обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	01	03	7500000000	000	685 831, 10	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	01	04	4040200000	000	3 89 6 64 4,38	
Расходы на обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	01	03	7590000000	000	685 831, 10	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	04	4040200140	000	3 89 6 64 4,38	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	03	7590000140	000	685 831, 10	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	4040200140	100	3 46 8 83 0,57	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения	01	03	7590000140	100	685 831, 10	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	4040200140	120	3 46 8 83 0,57	
						Закупка товаров, работ и услуг для государственных	01	04	4040200140	200	417 613, 81	

(муниципальных) нужд							соответствии с						
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	4040200140	240	417,613,81		заключенными соглашениями						
							Переданные полномочия по соглашению бюджета	01	06	92000П1060	000	36,800,00	
	01	04	4040200140	800	10,200,00		Пржевальского городского поселения						
Иные бюджетные ассигнования							муниципальный район по контрольно-счетному органу						
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	4040200140	850	10,200,00			01	06	92000П1060	500	36,800,00	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора							Межбюджетные трансферты						
Муниципальная программа «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	01	06	4000000000	000	300,00		Иные межбюджетные трансферты	01	06	92000П1060	540	36,800,00	
Комплексы процессных мероприятий	01	06	4040000000	000	300,00		Резервные фонды						
Комплекс процессных мероприятий «Межбюджетные трансферты из бюджета поселения муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»							Муниципальная программа «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	01	11	4000000000	000	5,000,00	
Переданные полномочия по соглашению бюджета Пржевальского городского поселения в муниципальный район по кассовому обслуживанию	01	06	40404П3060	000	300,00		Комплексы процессных мероприятий	01	11	4040000000	000	5,000,00	
Межбюджетные трансферты	01	06	40404П3060	500	300,00		Комплекс процессных мероприятий «Управление резервными средствами местного бюджета»	01	11	4040300000	000	5,000,00	
Иные межбюджетные трансферты	01	06	40404П3060	540	300,00		Расходы за счет средств резервного фонда	01	11	4040328880	000	5,000,00	
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в в	01	06	9200000000	000	36,800,00		Администрации поселения	01	11	4040328880	800	5,000,00	
							Иные бюджетные ассигнования	01	11	4040328880	870	5,000,00	
							Резервные средства						
							Другие общегосударственные вопросы						
							Муниципальная программа «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	01	13	0000000000	000	106,100,00	
							Комплексы процессных мероприятий	01	13	4040200000	000	105,500,00	
							Комплекс мероприятий	01	13	4040200000	000	105,500,00	
							Обеспечение деятельности						

Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»						Переданные полномочия по, соглашению из бюджета Пржевальского городского поселения в муниципальный район по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) для	01	13	40404П7060	000	300, 00
Расходы на обеспечение деятельности полномочий муниципального образования	01	13	4040200160	000	42 000, 00						
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	4040200160	200	42 000, 00	Межбюджетные трансферты	01	13	40404П7060	500	300, 00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	4040200160	240	42 000, 00	Иные межбюджетные трансферты	01	13	40404П7060	540	300, 00
Уплата членских взносов						Национальная оборона					
Иные бюджетные ассигнования						Мобилизационная внебюджетная подготовка	02	03	0000000000	000	147 200, 00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	4040222410	800	24 0 00,0 0	Муниципальная программа «	02	03	4000000000	000	147 200, 00
Расходы на исполнение судебных актов и уплату административных штрафов	01	13	4040222700	000	39 5 00,0 0	Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	02	03	4040000000	000	147 200, 00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	4040222700	830	39 5 00,0 0	Комплексы процессных мероприятий	02	03	4040200000	000	147 200, 00
Исполнение судебных актов	01	13	4040400000	000	600, 00	Комплекс процессных мероприятий «					
Комплекс процессных мероприятий «Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»	01	13	40404П4060	000	300, 00	Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	02	03	4040251180	000	147 200, 00
Переданные полномочия по соглашению из бюджета Пржевальского городского поселения в муниципальный район по размещению информации в государственном адресном реестре	01	13	40404П4060	500	300, 00	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	4040251180	100	96 133, 00
Межбюджетные трансферты	01	13	40404П4060	540	300, 00	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	4040251180	120	96 133, 00
Иные межбюджетные трансферты	01	13	40404П4060	540	300, 00	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	4040251180	200	51 0 67,0
						Закупка товаров, работ и услуг для	02	03	4040251180	200	51 0 67,0

государственных (муниципальных) нужд					0		автомобильных дорог общего пользования, местного значения						
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	4040251180	240	51 067,00		Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	42402S1260	200	3 503 503,50	
	04	00	0000000000	000	5 045 303,50		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	42402S1260	240	3 503 503,50	
Национальная экономика							Комплекс процессных мероприятий «Уличное освещение»	04	09	4240500000	000	300 000,00	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)							Расходы дорожного фонда на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования	04	09	4240501050	000	300 000,00	
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	04	09	4200000000	000	5 303,50		Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	4240501050	200	300 000,00	
Комплексы процессных мероприятий	04	09	4240100000	000	5 303,50		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	4240501050	240	300 000,00	
Комплекс процессных мероприятий «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»	04	09	4240161050	000	1 241 800,00		Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	0000000000	000	18 769 600,04	
Субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования из дорожного фонда	04	09	4240161050	800	1 241 800,00		Жилищное хозяйство	05	01	0000000000	000	300 000,00	
Иные бюджетные ассигнования	04	09	4240161050	810	1 241 800,00		Муниципальная программа «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	05	01	4000000000	000	300 000,00	
Субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования из дорожного фонда	04	09	4240200000	000	3 503 503,50		Комплексы процессных мероприятий	05	01	4040400000	000	300 000,00	
Комплекс процессных мероприятий «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»	04	09	42402S1260	000	3 503 503,50		«Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»	05	01	40404П9060	000	300 000,00	
Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт							Переданные полномочия бюджета Пржевальского городского поселения						

обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организациями строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля	05	01	40404П9060	500	300,00	Демидовского района Смоленской области». Комплексы процессных мероприятий	05	02	4040000000	000	300,00
Межбюджетные трансферты	05	01	40404П9060	540	300,00	Комплекс процессных мероприятий «Межбюджетные трансферты из бюджета поселения	05	02	4040400000	000	300,00
Иные межбюджетные трансферты	05	02	0000000000	000	18 84 900,00	Муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»	05	02	40404П8060	000	300,00
Коммунальное хозяйство						Переданные полномочия по соглашению из бюджета					
Муниципальная программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	05	02	3600000000	000	18 84 6 00,0 0	Пржевальского городского поселения по организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения	05	02	40404П8060	500	300,00
Комплексы процессных мероприятий	05	02	3640300000	000	18 84 6 00,0 0	Иные межбюджетные трансферты	05	02	40404П8060	540	300,00
Комплекс процессных мероприятий «Развитие и модернизация систем водоснабжения и водоотведения»	05	02	36403S0680	000	18 84 6 00,0 0	Благоустройство	05	03	0000000000	000	284 400,04
Модернизация систем теплоснабжения, централизованного водоснабжения, централизованного водоотведения	05	02	36403S0680	400	18 84 6 00,0 0	Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	9300000000	000	284 400,04
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	05	02	36403S0680	410	18 84 6 00,0 0	Уличное освещение	05	03	9330000160	000	284 400,04
Бюджетные инвестиции	05	02	4000000000	000	300,00	Расходы на обеспечение деятельности полномочий муниципального образования	05	03	9330000160	200	284 400,04
Муниципальная программа «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения						Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	9330000160	240	284 400,04
						Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	00	0000000000	000	272 005,38
						Социальная политика	10	01	0000000000	000	272 005,38
						Пенсионное обеспечение	10	01	4100000000	000	272 005,38
						Муниципальная программа «Создание условий для предоставления гарантий по выплате пенсий за выслугу лет муниципальным					

служащим
Пржевальского
городского
поселения

Демидовского района

Смоленской области»

Комплексы процессных мероприятий 10 01 414000000 000 272 005, 38

Комплекс процессных мероприятий «Предоставление гарантий по выплате муниципальной пенсии за выслугу лет» 10 01 414010000 000 272 005, 38

Доплаты к пенсиям муниципальных служащих 10 01 4140170160 000 272 005, 38

Социальное обеспечение и иные выплаты населению 10 01 4140170160 300 272 005, 38

Публичные нормативные социальные выплаты гражданам 10 01 4140170160 310 272 005, 38

Обслуживание государственного (муниципального) долга 13 00 000000000 000 400, 00

Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга 13 01 000000000 000 400, 00

Процентные платежи по муниципальному долгу 13 01 7800000000 000 400, 00

Расходы на оплату процентов по муниципальному долгу 13 01 7800002230 000 400, 00

Обслуживание государственного (муниципального) долга 13 01 7800002230 700 400, 00

Обслуживание муниципального долга 13 01 7800002230 730 400, 00

7. Приложение 9 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год» изложить в новой редакции:

«Приложение 9 к решению «О бюджете Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности),

группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год (рублей)

Наименование	Целевая статья	Вид расходов	СУММА
1	2	3	4
Муниципальная программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	3600000000	000	18 484 600,00
Комплексы процессных мероприятий	3640000000	000	18 484 600,00
Комплекс процессных мероприятий «Развитие и модернизация систем водоснабжения и водоотведения»	3640300000	000	18 484 600,00
Модернизация систем теплоснабжения, централизованного водоснабжения, централизованного водоотведения	36403S0680	000	18 484 600,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	36403S0680	400	18 484 600,00
Бюджетные инвестиции	36403S0680	410	18 484 600,00
Муниципальная программа «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	4000000000	000	5 381 659, 98
Комплексы процессных мероприятий	4040000000	000	5 381 659, 98
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности Главы муниципального образования Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	4040100000	000	1 225 815, 60
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	4040100140	000	1 225 815, 60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4040100140	100	1 225 815, 60
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4040100140	120	1 225 815, 60
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	4040200000	000	4 149 344, 38
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	4040200140	000	3 896 644, 38
Расходы на выплаты	4040200140	100	3 468 830, 00

персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами			57
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4040200140	120	3 468 830,57
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	4040200140	200	417 613,81
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4040200140	240	417 613,81
Иные бюджетные ассигнования	4040200140	800	10 200,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	4040200140	850	10 200,00
Расходы на обеспечение деятельности полномочий муниципального образования	4040200160	000	42 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	4040200160	200	42 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4040200160	240	42 000,00
Уплата членских взносов	4040222410	000	24 000,00
Иные бюджетные ассигнования	4040222410	800	24 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	4040222410	850	24 000,00
Расходы на исполнение судебных актов и уплату административных штрафов	4040222700	000	39 500,00
Иные бюджетные ассигнования	4040222700	800	39 500,00
Исполнение судебных актов	4040222700	830	39 500,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	4040251180	000	147 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4040251180	100	96 133,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4040251180	120	96 133,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	4040251180	200	51 067,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4040251180	240	51 067,00
Комплекс процессных мероприятий «Управление резервными средствами местного бюджета»	4040300000	000	5 000,00
Расходы за счет средств резервного фонда Администрации поселения	4040328880	000	5 000,00
Иные бюджетные	4040328880	800	5 000,00

ассигнования			
Резервные средства	4040328880	870	5 000,00
Комплекс процессных мероприятий «Межбюджетные трансферты из бюджета поселения в соответствии с заключенными соглашениями»	4040400000	000	1 500,00
Переданные полномочия по соглашению из бюджета Пржевальского городского поселения в муниципальный район по кассовому обслуживанию	40404П3060	000	300,00
Межбюджетные трансферты	40404П3060	500	300,00
Иные межбюджетные трансферты	40404П3060	540	300,00
Переданные полномочия по соглашению из бюджета Пржевальского городского поселения в муниципальный район по размещению информации в государственном адресном реестре	40404П4060	000	300,00
Межбюджетные трансферты	40404П4060	500	300,00
Иные межбюджетные трансферты	40404П4060	540	300,00
Переданные полномочия по соглашению из бюджета Пржевальского городского поселения по определению поставщика(подрядчика, исполнителя) для нужд поселения	40404П7060	000	300,00
Межбюджетные трансферты	40404П7060	500	300,00
Иные межбюджетные трансферты	40404П7060	540	300,00
Переданные полномочия по соглашению из бюджета Пржевальского городского поселения по организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения	40404П8060	000	300,00
Межбюджетные трансферты	40404П8060	500	300,00
Иные межбюджетные трансферты	40404П8060	540	300,00
Переданные полномочия из бюджета Пржевальского городского поселения по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля	40404П9060	000	300,00
Межбюджетные трансферты	40404П9060	500	300,00
Иные межбюджетные трансферты	40404П9060	540	300,00
Муниципальная программа «Создание условий для предоставления гарантий по выплате пенсий за выслугу лет муниципальным служащим Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	4100000000	000	272 005,038
Комплексы процессных	4140000000	000	272 005,3

мероприятий			8
Комплекс процессных мероприятий «Предоставление гарантий по выплате муниципальной пенсии за выслугу лет»	4140100000	000	272 005,38
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	4140170160	000	272 005,38
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	4140170160	300	272 005,38
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	4140170160	310	272 005,38
Муниципальная программа « Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	4200000000	000	5 045 303,50
Комплексы процессных мероприятий	4240000000	000	5 045 303,50
Комплекс процессных мероприятий «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»	4240100000	000	1 241 800,00
Субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования из дорожного фонда	4240161050	000	1 241 800,00
Иные бюджетные ассигнования	4240161050	800	1 241 800,00
Субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования из дорожного фонда	4240161050	810	1 241 800,00
Комплекс процессных мероприятий «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»	4240200000	000	3 503 503,50
Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	42402S1260	000	3 503 503,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	42402S1260	200	3 503 503,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	42402S1260	240	3 503 503,50
Комплекс процессных мероприятий «Уличное освещение»	4240500000	000	300 000,00
Расходы дорожного фонда на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования	4240501050	000	300 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	4240501050	200	300 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4240501050	240	300 000,00
Расходы на обеспечение функций органов местного	7590000140	000	685 831,10

самоуправления			
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7590000140	100	685 831,10
Процентные платежи по муниципальному долгу	7800000000	000	400,00
Расходы на оплату процентов по муниципальному долгу	7800002230	000	400,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	7800002230	700	400,00
Обслуживание муниципального долга	7800002230	730	400,00
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями	9200000000	000	36 800,00
Переданные полномочия по соглашению из бюджета Пржевальского городского поселения в муниципальный район по контрольно-счетному органу	92000П1060	000	36 800,00
Межбюджетные трансферты	92000П1060	500	36 800,00
Иные межбюджетные трансферты	92000П1060	540	36 800,00
Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства	9300000000	000	284 400,04
Уличное освещение	9330000000	000	284 400,04
Расходы на обеспечение деятельности полномочий муниципального образования	9330000160	000	284 400,04
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	9330000160	200	284 400,04
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9330000160	240	284 400,04

8. Приложение 11 «Ведомственная структура расходов местного бюджета (распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год» изложить в новой редакции:

«Приложение 11
к решению «О бюджете
Пржевальского городского
поселения Демидовского района
Смоленской области на 2024 год и
на плановый период 2025 и 2026 годов»

Ведомственная структура расходов местного бюджета (распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год

Наименование показателя	Код главного распорядителя средств местного бюджета (прямого получения)	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма (тыс. руб.)	поселения	Демидовского района	Смоленской области»	на	973	01	02	4040100	000	1 2
									Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	на	973	01	02	4040100	000	1 225,60
									Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	на	973	01	02	4040100	100	1 225,60
Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области	973	00	00	0000000	000	30191000			Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	на	973	01	02	4040100	120	1 225,60
Общегосударственные вопросы	973	01	00	0000000	000	5956491,08			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	на	973	01	03	0000000	000	68583,110
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	973	01	02	0000000	000	1225815,60			Обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	на	973	01	03	7500000	000	68583,110
Муниципальная программа «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	973	01	02	4000000	000	1225815,60			Расходы на обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	на	973	01	03	7590000	000	68583,110
Комплексы процессных мероприятий	973	01	02	4040000	000	1225815,60			Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	на	973	01	03	7590000	000	68583,110
Комплексы процессных мероприятий «Обеспечение деятельности Главы муниципального образования Пржевальского городского поселения»	973	01	02	4040100	000	1225815,60			Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными	на	973	01	03	7590000	100	68583,110

(муниципальным и) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами								(муниципальным и) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами						
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	973	01	03	7590000140	120	685831,10		Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	973	01	04	4040200140	120	3468830,57
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	973	01	04	0000000000	000	3896644,38		Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	973	01	04	4040200140	200	417613,81
Муниципальная программа «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	973	01	04	4000000000	000	3896644,38		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	973	01	04	4040200140	240	417613,81
Комплексы процессных мероприятий	973	01	04	4040000000	000	3896644,38		Иные бюджетные ассигнования	973	01	04	4040200140	800	10200,00
Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	973	01	04	4040200000	000	3896644,38		Уплата налогов, сборов и иных платежей	973	01	04	4040200140	850	10200,00
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	973	01	04	4040200140	100	3468830,57		Межбюджетные трансферты	973	01	04	40404П9060	500	300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными	973	01	04	4040200140	100	3468830,57		Иные межбюджетные трансферты	973	01	04	40404П9060	540	300,00
								Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	973	01	06	0000000000	000	37100,00
								Муниципальная программа «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	973	01	06	4000000000	000	300,00
								Комплексы процессных мероприятий	973	01	06	4040000000	000	300,00
								Комплекс процессных мероприятий «Межбюджетные трансферты из бюджета поселения	973	01	06	4040400000	000	300,00

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	973	04	09	0000000	000	5 0		973	04	09	42402S1	000	3 5
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»				000		45	Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения				260		03
						303							503
						,50							,50
	973	04	09	4200000	000	5 0	ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения						
				000		45	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	973	04	09	42402S1	200	3 5
						303	Иные				260		03
						,50	закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд						503
Комплексы процессных мероприятий							Комплекс процессных мероприятий «Уличное освещение»	973	04	09	42402S1	240	3 5
Комплекс процессных мероприятий «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»	973	04	09	4240000	000	5 0	Расходы дорожного фонда на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования				260		03
				000		45	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	973	04	09	4240500	000	300
						303	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд				000		00
						,50							0,0
Комплекс процессных мероприятий «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»	973	04	09	4240100	000	1 2	Расходы на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования	973	04	09	4240501	000	300
				000		41	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				050		00
						800	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	973	04	09	4240501	240	300
						,00					050		00
Субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования из дорожного фонда	973	04	09	4240161	000	1 2	государственных (муниципальных) нужд	973	05	00	0000000	000	18
				050		41					000		769
						800	Жилищно-коммунальное хозяйство						60
						,00	Жилищное хозяйство	973	05	01	0000000	000	300
Субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования из дорожного фонда	973	04	09	4240161	810	1 2	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	973	05	01	4000000	000	300
				050		41	Комплексы процессных мероприятий				000		,00
						800	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	973	05	01	4000000	000	300
						,00	Комплекс процессных мероприятий	973	05	01	4040400	000	300
Иные бюджетные ассигнования							Комплекс процессных мероприятий						
Субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования из дорожного фонда	973	04	09	4240200	000	3 5	Комплекс процессных мероприятий						
				000		03							
						503							
						,50							

процессных мероприятий «Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»	973	05	01	40404П9060	000	300	,00	Модернизация систем теплоснабжения, централизованного водоснабжения, централизованного водоотведения	973	05	02	36403S0680	000	18	484	600	,00	
Переданные полномочия из бюджета городского поселения по обеспечению проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля	973	05	01	40404П9060	000	300	,00	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	973	05	02	36403S0680	400	18	484	600	,00	
Межбюджетные трансферты	973	05	01	40404П9060	500	300	,00	Бюджетные инвестиции	973	05	02	4000000000	000	300	,00			
Иные межбюджетные трансферты	973	05	01	40404П9060	540	300	,00	Муниципальная программа «Обеспечение деятельности Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	973	05	02	4040000000	000	300	,00			
Коммунальное хозяйство	973	05	02	0000000000	000	18	484	Комплексы процессных мероприятий	973	05	02	4040400000	000	300	,00			
Муниципальная программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	973	05	02	3600000000	000	18	484	Комплекс процессных мероприятий «Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»	973	05	02	40404П8060	000	300	,00			
Комплексы процессных мероприятий	973	05	02	3640300000	000	18	484	Переданные полномочия из бюджета городского поселения муниципального района по организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения	973	05	02	40404П8060	500	300	,00			
Комплекс процессных мероприятий «Развитие и модернизация систем водоснабжения и водоотведения»	973	05	02	3640300000	000	18	484	Иные межбюджетные трансферты	973	05	02	40404П8060	540	300	,00			
								Благоустройство	973	05	03	0000000000	000	284	400	,04		
								Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства	973	05	03	9300000000	000	284	400	,04		
								Уличное	973	05	03	9330000000	000	284				

освещение				000		400
Расходы на обеспечение деятельности полномочий муниципального образования	973	05	03	9330000160	000	284400,04
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	973	05	03	9330000160	200	284400,04
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	973	05	03	9330000160	240	284400,04
Социальная политика	973	10	00	0000000000	000	27200
	973	10	01	0000000000	000	27200
Пенсионное обеспечение						5,38
Муниципальная программа «Создание условий для предоставления гарантий по выплате пенсий за выслугу лет муниципальным служащим Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	973	10	01	4100000000	000	27200
Комплексы процессных мероприятий	973	10	01	4100000000	000	27200
Комплекс процессных мероприятий «Предоставление гарантий по выплате муниципальной пенсии за выслугу лет»	973	10	01	4040100000	000	27200
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	973	10	01	4040170160	000	27200
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	973	10	01	4040170160	300	27200
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	973	10	01	4040170160	310	27200
Обслуживание государственно	973	13	00	0000000000	000	400,00

го (муниципально го) долга						
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	973	13	01	0000000000	000	400,00
Процентные платежи по муниципальному долгу	973	13	01	7800000000	000	400,00
Расходы на оплату процентов по муниципальному долгу	973	13	01	7800000230	000	400,00
Обслуживание государственного (муниципального) долга	973	13	01	7800000230	700	400,00
Обслуживание муниципального долга	973	13	01	7800000230	730	400,00

9. Приложение 13 «Распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности на 2024 год» в новой редакции:

«Приложение 13 к решению «О бюджете Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

Распределение бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности на 2024 год

Наименование	Целевая статья расходов	Код главного распорядителя средств местного бюджета	Раздел	Подраздел	Вид расходов	СУММА
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»		3600000000	000	00	00	18 484
Комплексы процессных мероприятий		3640000	000	00	00	18 400

района Смоленской области								Комплекс процессных мероприятий «Межбюджетные трансферты из бюджета поселения муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»	4040400000	000	00	00	000	1 500,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	4040251180	973	02	00	000	147 200,00		Комплекс процессных мероприятий «Межбюджетные трансферты из бюджета поселения муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»	4040400000	000	00	00	000	1 500,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	4040251180	973	02	03	000	147 200,00		Комплекс процессных мероприятий «Межбюджетные трансферты из бюджета поселения муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями»	4040400000	000	00	00	000	1 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4040251180	973	02	03	100	93 133,00		Переданные полномочия по соглашению из бюджета городского поселения муниципального район по кассовому обслуживанию Администрации городского поселения Демидовского района Смоленской области	40404П3060	000	00	00	000	300,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4040251180	973	02	03	120	93 133,00		Переданные полномочия по соглашению из бюджета городского поселения муниципального район по кассовому обслуживанию Администрации городского поселения Демидовского района Смоленской области	40404П3060	000	00	00	000	300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	4040251180	973	02	03	200	51 067,00		Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	40404П3060	973	01	00	000	300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4040251180	973	02	03	240	51 067,00		Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	40404П3060	973	01	06	000	300,00
Комплекс процессных мероприятий «Управление резервными средствами местного бюджета»	4040300000	000	00	00	000	5 000,00		Межбюджетные трансферты	40404П3060	973	01	06	500	300,00
Расходы за счет средств резервного фонда Администрации поселения	4040328880	000	00	00	000	5 000,00		Иные межбюджетные трансферты	40404П3060	973	01	06	540	300,00
Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области	4040328880	973	00	00	000	5 000,00		Переданные полномочия по соглашению из бюджета городского поселения муниципального район по размещению информации в государственном	40404П4060	000	00	00	000	300,00
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	4040328880	973	01	00	000	5 000,00		Межбюджетные трансферты	40404П3060	973	01	06	540	300,00
Резервные фонды	4040328880	973	01	11	000	5 000,00		Иные межбюджетные трансферты	40404П3060	973	01	06	540	300,00
Иные бюджетные ассигнования	4040328880	973	01	11	800	5 000,00		Переданные полномочия по соглашению из бюджета городского поселения муниципального район по размещению информации в государственном	40404П4060	000	00	00	000	300,00
Резервные средства	4040328880	973	01	11	870	5 000,00		Переданные полномочия по соглашению из бюджета городского поселения муниципального район по размещению информации в государственном	40404П4060	000	00	00	000	300,00

мероприятий «Предоставление гарантий по выплате муниципальной пенсии за выслугу лет»						38	городского поселения Демидовского района Смоленской области								800,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	4140170160	000	00	00	000	272005,38	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	4240161050	973	04	00	000	1241	800,00	
Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области	4140170160	973	00	00	000	272005,38	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	4240161050	973	04	09	000	1241	800,00	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	4140170160	973	10	00	000	272005,38	Иные бюджетные ассигнования	4240161050	973	04	09	800	1241	800,00	
Пенсионное обеспечение	4140170160	973	10	01	000	272005,38	Субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования из дорожного фонда	4240161050	973	04	09	810	1241	800,00	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	4140170160	973	10	01	300	272005,38	Комплекс процессных мероприятий «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»	4240200000	000	00	00	000	3503503,50		
Публичные нормативные социальные выплаты населению	4140170160	973	10	01	310	272005,38	Проектирование, строительство, реконструкция, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	42402S1260	000	00	00	000	3503503,50		
Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области»	4240000000	000	00	00	000	5045303,50	Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области	42402S1260	973	00	00	000	3503503,50		
Комплексы процессных мероприятий	4240100000	000	00	00	000	1241800,00	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	42402S1260	973	04	00	000	3503503,50		
Комплекс процессных мероприятий «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»	4240100000	000	00	00	000	1241800,00	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	42402S1260	973	04	09	000	3503503,50		
Субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования из дорожного фонда	4240161050	000	00	00	000	1241800,00	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	42402S1260	973	04	09	200	3503503,50		
Администрация Пржевальского	4240161050	973	00	00	000	1241	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	42402S1260	973	04	09	240	3503503,50		

Комплекс процессных мероприятий «Уличное освещение»	4240500	000	00	00	000	300	000,00	органов муниципальных образований									
Расходы дорожного фонда на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования	4240501	000	00	00	000	300	000,00	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7590000	973	01	03	100	685	831,10		
Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области	4240501	973	00	00	000	300	000,00	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	7590000	973	01	03	120	685	831,10		
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	4240501	973	04	00	000	300	000,00	Процентные платежи по муниципальному долгу	7800000	000	00	00	000	400,00			
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	4240501	973	04	09	000	300	000,00	Расходы на оплату процентов по муниципальному долгу	7800002	000	00	00	000	400,00			
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	4240501	973	04	09	200	300	000,00	Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области	7800002	973	00	00	000	400,00			
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4240501	973	04	09	240	300	000,00	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	7800002	973	13	00	000	400,00			
Обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	7500000	000	00	00	000	685	831,10	Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	7800002	973	13	01	000	400,00			
Расходы на обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	7590000	000	00	00	000	685	831,10	Обслуживание государственного (муниципального) долга	7800002	973	13	01	700	400,00			
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	7590000	000	00	00	000	685	831,10	Обслуживание муниципального долга	7800002	973	13	01	730	400,00			
Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области	7590000	973	00	00	000	685	831,10	Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями	9200000	000	00	00	000	36	800,00		
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	7590000	973	01	00	000	685	831,10	Переданные полномочия по соглашению из	920000П	000	00	00	000	36	800,00		
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных	7590000	973	01	03	000	685	831,10		1060								

бюджета Пржевальского городского поселения									
муниципальный район	в								
контрольно-счетному органу	по								
Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области		92000П 1060	973	00	00	000	36 800, 00		
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ		92000П 1060	973	01	00	000	36 800, 00		
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		92000П 1060	973	01	06	000	36 800, 00		
Межбюджетные трансферты Иные межбюджетные трансферты		92000П 1060	973	01	06	540	36 800, 00		
Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства		9300000 000	000	00	00	000	284 400, 04		
Уличное освещение		9330000 000	000	00	00	000	284 400, 04		
Расходы на обеспечение деятельности полномочий муниципального образования	на	9330000 160	000	00	00	000	284 400, 04		
Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области		9330000 160	973	00	00	000	284 400, 04		
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО		9330000 160	973	05	00	000	284 400, 04		
Благоустройство		9330000 160	973	05	03	000	284 400, 04		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд		9330000 160	973	05	03	200	284 400, 04		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных		9330000 160	973	05	03	240	284 400, 04»		

(муниципальных)
нужд

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном средстве массовой информации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области «ВЕСТНИК Пржевальского городского поселения.

Председатель Совета депутатов
Пржевальского городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

Е.Е. Домнина

Глава муниципального образования
Пржевальского городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

И.А. Гоголинский

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРЖЕВАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИДОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 29.02.2024 года № 9

О плане работы Совета депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области на март месяц 2024 года

Руководствуясь Регламентом Совета депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, Совет депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области

РЕШИЛ:

Провести очередное заседание Совета депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области 28.03.2024 года в 16.00 часов с повесткой дня:

1. О внесении изменений в Положение о земельном налоге на территории муниципального образования Пржевальское городское поселение Демидовского района Смоленской области.

Докладчик: Е.Е. Домнина – председатель Совета депутатов Пржевальского городского поселения.

2. О плане работы Совета депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области на апрель 2024 года.

Докладчик: Е.Е. Домнина – председатель Совета депутатов Пржевальского городского поселения.

Председатель Совета депутатов
Пржевальского городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

Е.Е. Домнина

Глава муниципального образования
Пржевальского городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

И.А. Гоголинский

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче осуществления части полномочий
Администрации Пржевальского городского поселения
Демидовского района Смоленской области
Администрации муниципального образования
«Демидовский район» Смоленской области по
определению поставщиков (подрядчиков,
исполнителей) для нужд Пржевальского городского
поселения Демидовского района Смоленской области

«09»01.2024

№ 6/2

Администрация муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице Главы муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области Семенова Александра Федоровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, с одной стороны, и Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице Главы муниципального образования Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области Гоголинского Ивана Александровича, действующего на основании Устава Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает часть полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), перечисленные в разделе 2 настоящего Соглашения.

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития поселения и с учетом возможности эффективного их осуществления Администрацией района.

1.3. Для осуществления полномочий Администрация поселения из бюджета поселения предоставляет бюджету муниципального района межбюджетные трансферты, определяемые в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

1.4. Полномочия осуществляются через отдел по экономическому развитию и управлению имуществом Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области (далее также — Отдел по экономике).

2. Перечень полномочий, подлежащих передаче

2.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает часть полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2. В рамках переданных полномочий, указанных в п.2.1. настоящего Соглашения, Отдел по экономике принимает и выполняет следующие функции:

1) осуществляет электронный документооборот посредством автоматизированной информационной системы государственных закупок Смоленской области;

2) размещает извещения и приложения к нему в единой информационной системе, за исключением закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) организует работу единой комиссии для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3. Межбюджетные трансферты, перечисляемые на осуществление переданных полномочий

3.1. Порядок расчета межбюджетных трансфертов, их размеров и сроки перечисления определяются Приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация района вправе:

4.1.1. Вносить предложения по совершенствованию системы реализации полномочий выполняемых в рамках настоящего Соглашения.

4.1.2. Требовать от Администрации поселения предоставления информации, сведений, необходимых для реализации полномочий, указанных в разделе 2 настоящего Соглашения.

4.2. Администрация района обязана:

4.2.1. В полном объеме и своевременно выполнять обязательства по осуществлению переданных полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

4.3. Администрация поселения вправе:

4.3.1. Осуществлять контроль за исполнением переданных полномочий путем проведения проверок сведений, представленных согласно раздела 2 настоящего Соглашения.

4.4. Администрация поселения обязана:

4.4.1. По запросу Администрации района предоставлять информацию, сведения, необходимые для реализации полномочий, указанных в разделе 2 настоящего Соглашения.

4.4.2. Своевременно и в полном объеме передать межбюджетные трансферты, указанные в разделе 3 настоящего Соглашения.

4.4.3. Своевременно извещать Администрацию района об изменении потребности в товарах, работах и услугах для нужд Администрации поселения.

5. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения

5.1. Представительный орган поселения осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий.

Отдел по экономике предоставляет отчет об исполнении настоящего Соглашения в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, по форме согласно Приложения № 2 к настоящему Соглашению.

5.2. За невыполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения (исполнение полномочий) Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

5.3. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией района переданных полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленного иного

межбюджетного трансферта, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 3-дневный срок с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения, а также уплату неустойки в размере 0,01% от суммы иного межбюджетного трансферта за отчетный год, выделяемых из бюджета поселения на осуществление указанных полномочий.

5.4. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы иного межбюджетного трансферта за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

6. Срок осуществления полномочий и основания прекращения

6.1. Настоящее соглашение действует со дня подписания Соглашения до 31 декабря 2024 года включительно.

6.2. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по инициативе одной из сторон Соглашения, а в случае если их осуществление становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно, при условии уведомления второй стороны не менее чем за 30 календарных дней и возмещении им убытков, связанных с досрочным расторжением Соглашения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два экземпляра для Администрации района, один для Администрации поселения.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью всех заинтересованных сторон.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация
муниципального
образования
«Демидовский район»
Смоленской области
Адрес: 216240,
Смоленская область,
г. Демидов, ул.
Коммунистическая, д.10

Банковские реквизиты:
Единый казначейский
счет (Корр. Счет):
40102810445370000055
Казначейский счет:
03100643000000016300
в Отделении Смоленск
БАНКА РОССИИ// УФК
по Смоленской области
г. Смоленск
БИК 016614901
ИНН 6703000446 КПП
670301001
Получатель: УФК по
Смоленской области
(Администрация
муниципального
образования
«Демидовский район»
Смоленской области л.с.
04633001140)

КБК
95120240014050000150
ОКТМО 66611000

Глава
муниципального
образования
«Демидовский
район»
Смоленской области

_____ А.Ф. Семенов

Администрация
Пржевальского
городского поселения
Демидовского района
Смоленской области
Адрес: 216270, Смоленская
область, Демидовский
район, п. Пржевальское,
ул. Советская, д.23

Банковские реквизиты:
Единый казначейский
счет (Корр. Счет)
40102810445370000055
Казначейский счет:
03231643666111536300
в Отделении Смоленск
БАНКА РОССИИ//
УФК по Смоленской
области г. Смоленск
БИК 016614901
ИНН 6703004835 КПП
670301001
л/с 03973030160 в
Финансовом
управлении МО
«Демидовский район»

Глава муниципального
образования
Пржевальского
городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

_____ И.А. Гоголинский

Администрации муниципального
образования «Демидовский район»
Смоленской области

_____ Н.А. Стефаненкова

Приложение № 1 к Соглашению о передаче
осуществления части полномочий
Администрации Пржевальского
городского поселения Демидовского района
Смоленской области к Соглашению о передаче
осуществления части полномочий Администрации
муниципального образования «Демидовский район»
Смоленской области по определению
поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд
Пржевальского городского поселения
Демидовского района Смоленской области
от 09.01.2024 № 6/2

Порядок
расчета межбюджетных трансфертов, их
размера, срока перечисления для исполнения
полномочий.

Реализация части полномочий по определению
поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для нужд
Пржевальского городского поселения Демидовского
района Смоленской области, переданных
Администрации муниципального образования
«Демидовский район» Смоленской области
осуществляется за счет средств бюджета
Пржевальского городского поселения Демидовского
района Смоленской области в размере 300 (триста)
рублей 00 копеек. Денежные средства подлежат
перечислению во 2 квартале 2024 года.

1. Обеспечение канцелярскими товарами:
- бумага для оргтехники — 300,00 рублей.

Приложение № 2
к Соглашению о передаче осуществления части
полномочий Администрации Пржевальского
городского поселения Демидовского района
Смоленской области Администрации муниципального
образования «Демидовский район» Смоленской
области по определению поставщиков (подрядчиков,
исполнителей) для нужд Пржевальского городского
поселения Демидовского района Смоленской области
от 09.01.2024 № 6/2

Форма отчета
об исполнении Соглашения от _____ № _____

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник отдела по экономическому
развитию и управлению имуществом

1. Переданные полномочия в рамках заключенного Соглашения от _____ № _____ выполнены в _____ объеме^{*1}

(полном, неполном)

2. Финансовые средства в форме иных межбюджетных трансфертов использованы в _____ объеме в размере _____ по _____ (полном, неполном)

(сумма)

_____ назначению.
(целевому, нецелевому)

3. Переданные материальные ресурсы использованы по назначению, а именно: _____^{*2}
(указываются цели использования)

Начальник отдела по экономическому развитию и управлению имуществом Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области _____ Н.А. Стефаненкова

Специалист I категории Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области _____ И.А. Коржавая

Ведущий специалист отдела по экономическому развитию и управлению имуществом Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области _____ Д.В. Жильцов

^{*1} В случае выполнения полномочий в не полном объеме указывается причина и перечень не выполненных полномочий (функций).

^{*2} В случае использования материальных ресурсов не по назначению указывается причина по которым материальные ресурсы использованы не по назначению.

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области полномочий контрольно-ревизионной комиссии Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

«09» 01 2024 г.

№ _____

Совет депутатов Пржевальского городского поселения «Демидовского района Смоленской области, именуемый в дальнейшем «Совет депутатов поселения», в лице председателя Совета депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского

района Смоленской области Домниной Елены Ефимовны, действующего на основании Устава Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, с одной стороны, и Демидовский районный Совет депутатов Смоленской области, именуемый в дальнейшем «районный Совет депутатов», в лице председателя Демидовского районного Совета депутатов Козлова Виктора Павловича, действующего на основании Устава муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Согласно ч. 11 ст. 3 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Контрольно-ревизионная комиссия Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области (далее- контрольно-ревизионная комиссия поселения) передает, а Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области (далее- контрольно-ревизионная комиссия района) принимает и осуществляет полномочия, указанные в разделе 2 настоящего Соглашения.

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития поселения и с учетом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления муниципального района.

1.3. Для осуществления полномочий Совет депутатов поселения из бюджета поселения предоставляет бюджету района межбюджетный трансферт, определяемый в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

1.4. Полномочия считаются переданными с момента подписания данного соглашения.

2. Перечень полномочий, подлежащих передаче

2.1. Контрольно-ревизионная комиссия поселения передает Контрольно-ревизионной комиссии района полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.2. В рамках переданных полномочий, указанных в п.2.1 настоящего Соглашения, контрольно-ревизионная комиссия принимает и выполняет следующие функции:

2.2.1. Организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования

средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей.

2.2.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения.

2.2.4. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.2.5. Оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности).

2.2.6. Оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности.

2.2.7. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ).

2.2.8. Анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации.

2.2.9. Проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган поселения и исполнительно-распорядительный орган поселения.

2.2.10. Осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга.

2.2.11. Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования.

2.2.12. Проведение аудита эффективности, направленного на определение экономности и результативности использования бюджетных средств.

2.2.13. Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.

2.2.14. Иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, областными законами, Уставом муниципального образования и нормативными правовыми актами представительного органа.

3. Межбюджетные трансферты, перечисляемый на осуществление передаваемых полномочий

3.1. Порядок расчета межбюджетных трансфертов, их размеров определяются Приложением №1 к настоящему Соглашению.

3.2. Межбюджетные трансферты, перечисляемый на осуществление передаваемых полномочий направляются на организацию деятельности (оплата труда, материальные затраты) Контрольно-ревизионной комиссии района в рамках исполнения полномочий, указанных в разделе 2 настоящего соглашения.

3.3. Для проведения контрольно-ревизионной комиссией района контрольных и экспертно-аналитических внеплановых мероприятий в соответствии с предложениями органов местного самоуправления поселения, может предоставляться дополнительный объем межбюджетных трансфертов, размер которых определяется дополнительным соглашением в установленном настоящим Соглашением порядке.

3.4. Ежегодный объем межбюджетных трансфертов перечисляется единовременно в срок до 1 апреля. Дополнительный объем межбюджетных трансфертов перечисляется в сроки, установленные дополнительным соглашением.

3.5. Расходы бюджета поселения на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и используются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.6. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет муниципального района по соответствующему коду бюджетной классификации доходов.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Демидовский районный Совет депутатов:

4.1.1. Устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия контрольно-ревизионной комиссии муниципального района по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.2. Устанавливает штатную численность контрольно-ревизионной комиссии муниципального района с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.3. Может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального района для осуществления, предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.4. Получает от контрольно-ревизионной комиссии муниципального района информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4.2. Контрольно-ревизионная комиссия муниципального района:

4.2.1. Ежегодно включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертизу проекта бюджета поселения контрольно-счетного органа района;

4.2.2. Включает в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предусмотренные поручениями Совета депутатов поселения при условии предоставления достаточных ресурсов для их исполнения;

4.2.3. Проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);

4.2.4. Для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения;

4.2.5. Определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с

учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

4.2.6. Проводит контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

4.2.7. Направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в Совет депутатов поселения, Главе муниципального образования Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, размещает информацию о проведенных мероприятиях на своем официальном сайте в сети «Интернет»;

4.2.8. Направляет представления и предписания Пржевальскому городскому поселению;

другим проверяемым органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;

4.2.9. При выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, направляет Совету депутатов поселения и Главе муниципального образования Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области соответствующие предложения;

4.2.10. В случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий обращается в Совет депутатов поселения с предложениями по их устранению;

4.2.11. Обеспечивает использование средств предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов исключительно на оплату труда своих работников и материально-техническое обеспечение своей деятельности;

4.2.12. В установленном порядке использует средства предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района;

4.2.13. Обеспечивает предоставление Совету депутатов Пржевальского городского поселения ежегодных отчетов об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

4.2.14. Ежегодно предоставляет Совету депутатов поселения и Совету депутатов муниципального района информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.2.15 Сообщает Совету депутатов поселения о мерах по устранению нарушений законодательства и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в течение 10 рабочих дней при получении решения Совета депутатов поселения о необходимости их устранения;

4.2.16 Приостанавливает осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения Советом депутатов поселения своих обязательств по обеспечению перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

4.3. Совет депутатов Пржевальского городского поселения:

4.3.1. Утверждает в решении о местном бюджете Пржевальское городского поселения межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление переданных полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением порядком, и обеспечивает их перечисление в бюджет муниципального района;

4.3.2. Направляет в контрольно-ревизионную комиссию района предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, которые могут включать рекомендации по срокам, целям, задачам и исполнителям проводимых мероприятий, способов их проведения, проверяемые органы и организации;

4.3.3. Рассматривает отчеты и заключения, а также предложения контрольно-ревизионной комиссии муниципального района по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4.3.4. Имеет право опубликовывать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации, направлять отчеты и заключения контрольно-ревизионной комиссии муниципального района;

4.3.5. Рассматривает обращения контрольно-ревизионной комиссии муниципального района по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

4.3.6. Получает отчеты об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов и информации об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.3.7. Имеет право приостановить перечисления предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в случае невыполнения

контрольно-ревизионной комиссией муниципального района своих обязательств.

5. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения контрольно-счетным органом муниципального района предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, контрольно-ревизионная комиссия района обеспечивает возврат в бюджет поселения части объема предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов, приходящихся на не проведенные или ненадлежаще проведенные мероприятия.

6. Срок осуществления полномочий и основания прекращения

6.1. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2024 года до 31 декабря 2024 года.

6.2. Настоящее Соглашение ежегодно пролонгируется на следующий год, если одна из сторон до 1 декабря текущего года не заявит письменно о его расторжении, при условии, что в бюджете поселения на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление иного межбюджетного трансферта для осуществления указанных в п. 2 полномочий.

6.3. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по инициативе одной из сторон Соглашения, в случае если их осуществление становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены контрольно-ревизионной комиссией поселения самостоятельно, при условии уведомления второй стороны не менее чем за 1 календарный месяц и возмещении им убытков, связанных с досрочным расторжением соглашения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах - по одному для каждой из сторон.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью всех заинтересованных сторон.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Реквизиты сторон

_____ В.П. Козлов

_____ Е.Е. Домнина

Демидовский районный
Совет депутатов
Смоленской области

Адрес: Смоленская
область, Демидовский
район, г. Демидов, ул.
Коммунистическая д.10

Банковские
реквизиты:
УФК по
Смоленской
области
(Контрольно-
ревизионная
комиссия
муниципального
образования
«Демидовский
район» Смоленской
области л/с
04633D00900)
Единый
казначейский счет
(корр. Счет):
40102810445370000
055
ИНН 6713017720
КПП 671301001
Казначейский счет:
03100643000000016
300 в Отделении
Смоленск Банка
России// УФК по
Смоленской
области г.
Смоленск
БИК 016614901
ОКТМО 66611000
Код дохода 957
20240014050000150

Председатель
Демидовского
районного Совета
депутатов
Смоленской
области

Совет депутатов
Пржевальского
городского
поселения
Демидовского
района Смоленской
области

Адрес: Смоленская
область,
Демидовский район,
п. Пржевальское, ул.
Советская, д.23

Банковские
реквизиты:
Единый
казначейский счет
(Корр. Счет:
40102810445370000
055
Казначейский счет:
03231643666111536
300
в Отделении
Смоленск Банка
России// УФК по
Смоленской
области г.
Смоленск
ИНН 6703004835
КПП 670301001
БИК 016614901
ОКТМО 66611153
л/с 03973030160 в
Финансовом
управлении МО
«Демидовский
район»

Председатель Совета
депутатов
Пржевальского
городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

СОГЛАСОВАНО:

Глава муниципального
образования
Пржевальского
городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

_____ И.А. Гоголинский

Приложение №1 о передаче осуществления части
полномочий Совета депутатов Пржевальского
городского поселения Демидовского района
Смоленской области Демидовскому районному
Совету депутатов Смоленской области
от 09.01. 2024 года № 2

**Расчет размера бюджетных ассигнований на
исполнение переданных полномочий на 2024 год.**

1. Фонд оплаты труда с начислением с 01.01.2024г. по
31.12.2024г., в т.ч.:

Председатель:

-оплата труда: $0,04 * 6635 * 61,16 = 16231,86$ рублей
-начисления на оплату труда — $16231,86 * 30,2\% = 4902,02$ рублей
Итого по председателю: $16231,86$ рублей + $4902,02$ рублей = $21133,88$ рублей

Инспектор:

-оплата труда: $0,04 * 4700 * 60,0 = 11280,0$ рублей
- начисления на оплату труда: $11280,0 * 30,2\% = 3406,56$ рублей
Итого по инспектору: $11280,0$ рублей + $3406,56$ рублей = $14686,56$ рублей

2. Обеспечение канцелярскими товарами-992,3 рублей.

Итого: $21133,88$ рублей + $14686,56$ рублей + $979,56$ рублей = $36800,0$ рублей (тридцать шесть тысяч восемьсот рублей 00 копеек).

3. В случае экономии по фонду оплаты труда сэкономленные средства направляются на оплату материальных затрат (канцтовары, бумага, основные средства, услуги связи).

Приложение №2 о передаче осуществления части полномочий Совета депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области Демидовскому районному Совету депутатов Смоленской области от 09.01. 2024 года № 2

Примерная форма отчета
об исполнении соглашения от _____ № _____

1. Переданные полномочия в рамках заключенного Соглашения от _____ № _____ выполнены в _____ объеме*1

(полном, неполном)

2. Финансовые средства в форме иных межбюджетных трансфертов использованы в _____ объеме в

размере _____ по _____ (полном, неполном)

(сумма)

_____ назначению, а именно: _____

(целевому, нецелевому) (указываются цели использования)

3. Переданные материальные ресурсы использованы по назначению, а именно: _____ *2

(указываются цели использования)

Председатель Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области _____

(подпись, ФИО)

Старший менеджер _____

(подпись, ФИО)

*1 В случае выполнения полномочий в не полном объеме указывается причина и перечень не выполненных полномочий (функций).

*2 В случае использования материальных ресурсов не по назначению указывается причина по которым материальные ресурсы использованы не по назначению.

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче отдельных бюджетных полномочий финансового органа поселения финансовому органу муниципального района

« 09 » 01 2024 г. № 1/1

Администрация муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице Главы муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области Семенова Александра Федоровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, с одной стороны, и Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице Главы муниципального образования Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области Гоголинского Ивана Александровича, действующего на основании Устава Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Согласно п.3.1 ст.86, ст.142.5 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация поселения передает, а Администрация района принимает и осуществляет полномочия, указанные в разделе 2 настоящего Соглашения.

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития поселения и с учетом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления муниципального района.

1.3. Для осуществления полномочий Администрация поселения из бюджета поселения предоставляет бюджету муниципального района иной межбюджетный трансферт, определяемый в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

1.4. Полномочия считаются переданными с момента подписания данного соглашения.

1.5. Полномочия осуществляются через Финансовое управление Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области (далее также – Финансовое управление).

2. Перечень полномочий, подлежащих передаче

2.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление отдельных бюджетных полномочий финансового органа

поселения по кассовому обслуживанию исполнения бюджета поселения в объеме данного соглашения.

2.2. В рамках переданных полномочий, указанных в п.2.1 настоящего Соглашения, Финансовое управление принимает и выполняет следующие функции:

2.2.1. Осуществляет формирование и ведение сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, главных администраторов и администраторов доходов бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, на основании порядка, установленного Финансовым управлением, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.2.2. Открывает главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета поселения, администраторам источников финансирования дефицита бюджета лицевые счета для учета операций со средствами бюджета поселения и осуществляет операции на них в порядке, установленном Финансовым управлением, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.2.3. Доводит до Администрации поселения информацию об остатке средств на лицевом счете Администрации поселения;

2.2.4. Осуществляет операции по лицевым счетам главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации и в пределах остатка средств на лицевом счете Администрации поселения;

2.2.5. Осуществляет контроль за соответствием кода бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, указанного в платежном документе главного распорядителя, распорядителя, получателя средств бюджета поселения, содержанию проводимой кассовой операции;

2.2.6. Осуществляет контроль за наличием у главного распорядителя, распорядителя, получателя средств бюджета поселения документов, подтверждающих принятые им бюджетные и денежные обязательства, подлежащие оплате за счет средств бюджета поселения, на основании порядка, установленного Финансовым управлением, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.2.7. Проверяет соблюдение требований по оформлению представленных платежных документов;

2.2.8. Производит записи в лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения, администраторов источников финансирования дефицита бюджета на основании надлежащим образом оформленных платежных документов;

2.2.9. Выдает по мере совершения операций главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета поселения, администраторам источников финансирования дефицита бюджета выписки из лицевых счетов и ежемесячно для сверки – отчет о состоянии лицевого счета получателя средств, сформированный нарастающим итогом с начала года на 1 число каждого месяца;

2.2.10. Формирует и передает главным распорядителям, распорядителям, получателям средств бюджета поселения, администраторам источников финансирования дефицита бюджета информацию по кассовым операциям по исполнению бюджета поселения, предусмотренную Регламентом;

2.2.11. Предоставляет информацию о движении средств на лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения, администраторов источников финансирования дефицита бюджета по требованию Администрации поселения или по запросам правоохранительных и контролирующих органов в соответствии с действующим законодательством;

2.2.12. Приостанавливает или прекращает проведение кассовых операций по распоряжению Администрации поселения и на основании порядка, установленного Финансовым управлением, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.2.13. Осуществляет исполнение представленных в Финансовое управление исполнительных листов и судебных приказов, решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения;

2.2.14. Обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации конфиденциальность информации по операциям, отраженным на соответствующих лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения, администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

2.2.15. Консультирует главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения, администраторов источников финансирования дефицита бюджета по вопросам,

возникающим в процессе кассового обслуживания исполнения бюджета поселения;

2.2.16. Обеспечивает информационную безопасность при обмене электронными документами между пользователями информационных систем.

3. Иной межбюджетный трансферт, перечисляемый на осуществление передаваемых полномочий

3.1. В обеспечение выполнения переданных полномочий Администрация поселения передает в виде иного межбюджетного трансферта Финансовому управлению Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области сумму в размере 300 (Триста) рублей в срок до 1 июля текущего года, согласно прилагаемого расчета размера бюджетных ассигнований на исполнение переданных полномочий (приложение №1).

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация поселения:

4.1.1. Перечисляет Финансовому управлению финансовые средства в виде иного межбюджетного трансферта, предназначенные для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных п.3.1. настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществляет контроль за исполнением Администрацией района переданных ей полномочий в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения, а также за целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения Администрацией района письменные предписания для устранения выявленных нарушений в месячный срок с момента уведомления.

4.1.3. Запрашивает в установленном порядке от Администрации района необходимую информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных полномочий, в том числе об использовании финансовых средств.

4.1.4. Оказывает консультативную и методическую помощь Администрации района по вопросам осуществления переданных им полномочий.

4.1.5. Своевременно представляет в Администрацию района нормативные правовые акты органов местного самоуправления поселения и другие документы, необходимые Администрации района для осуществления возложенных настоящим соглашением полномочий;

4.1.6. Обеспечивает своевременное представление главными распорядителями,

распорядителями и получателями средств бюджета поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в Финансовое управление документов, необходимых для открытия и ведения их лицевых счетов;

4.1.7. Предоставляет в установленные сроки в Финансовое управление, утвержденную сводную бюджетную роспись на соответствующий финансовый год и изменения в нее, утвержденные лимиты бюджетных обязательств и их изменения;

4.1.8. Обеспечивает предоставление в Финансовое управление получателями средств бюджета поселения платежных документов в соответствии с установленным графиком приема документов;

4.1.9. Соблюдает установленный Финансовым управлением порядок оформления и предоставления платежных документов, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.1.10. Распоряжается средствами, находящимися на лицевом счете, открытом ей в органе Федерального казначейства для учета операций со средствами бюджета поселения (далее – лицевой счет Администрации поселения) в пределах его остатка;

4.1.11. Получает от Администрации района информацию по кассовым операциям по исполнению бюджета поселения, предусмотренную Регламентом о порядке и условиях обмена информацией между органом Федерального казначейства и уполномоченным органом (финансовый орган Администрации района) при кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения, утвержденным руководителем органа Федерального казначейства и согласованным Администрацией поселения (далее - Регламент), а также информацию о движении средств на лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета поселения, администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

4.1.12. Контролирует своевременность осуществления Администрацией района операций на лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения, администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

4.1.13. Предоставляет на исполнение в Финансовое управление судебные решения и судебные приказы.

4.2. Администрация района:

4.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией поселения полномочия в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения и

действующим законодательством в пределах выделенных на эти цели финансовых средств.

4.2.2. Рассматривает представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией поселения полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации поселения.

4.2.3. Получает от Администрации поселения нормативные правовые акты и другие документы, необходимые для осуществления возложенных настоящим Соглашением полномочий;

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 15 дней с момента его поступления.

5. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения

5.1. Представительный орган поселения осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий и за целевым использованием финансовых средств, передаваемых для осуществления полномочий.

Финансовое управление предоставляет годовой отчет об исполнении настоящего соглашения в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложения № 2 к настоящему соглашению.

5.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация поселения назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Администрация района должна быть письменно уведомлена об этом не позднее чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

5.3. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленного иного межбюджетного трансферта, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 3-дневный срок с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения, а также уплаты неустойки в

размере 0,01% от суммы иного межбюджетного трансферта за отчетный год, выделяемых из бюджета поселения на осуществление указанных полномочий.

5.4. Администрация района несет ответственность за осуществление переданных ей полномочий в пределах выделенных на эти цели финансовых средств.

5.5. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения, уплаты неустойки в размере 0,01% от суммы иного межбюджетного трансферта за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

5.6. Администрация района не несет ответственности:

- по обязательствам Администрации поселения, главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета поселения, администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- за обеспечение исполнения платежных документов главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета поселения, администраторов источников финансирования дефицита бюджета и исполнительных документов в случае недостаточности средств на лицевом счете Администрации поселения для проведения кассовых выплат;

- за правильность, достоверность содержащихся в платежных документах сведений и арифметических расчетов.

- за нецелевое использование выделенных средств.

6. Срок осуществления полномочий и основания прекращения

6.1. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года.

6.2. Настоящее Соглашение ежегодно пролонгируется на следующий год, если одна из сторон до 1 декабря текущего года не заявит письменно о его расторжении, при условии, что в бюджете поселения на соответствующий финансовый год предусмотрено предоставление иного межбюджетного трансферта для осуществления указанных в п. 2 полномочий.

6.3. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по инициативе одной из сторон Соглашения, в случае если их осуществление становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения

самостоятельно, при условии уведомления второй стороны не менее чем за 1 календарный месяц и возмещении им убытков, связанных с досрочным расторжением соглашения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах - по одному для каждой из сторон.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью всех заинтересованных сторон.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

район»04633001150
)

КБК
9562024001405000
0150
ОКТМО 66611000

Глава муниципального образования
«Демидовский район»
Смоленской области

Глава муниципального образования
Пржевальского городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

_____ А.Ф. Семенов

_____ И.А. Гоголинский

8. Реквизиты сторон

Администрация
муниципального образования
«Демидовский район»
Смоленской области
Адрес: 216240,
Смоленская область,
г. Демидов, ул.
Коммунистическая,
д.10

Администрация
Пржевальского городского поселения
Демидовского района
Смоленской области
Адрес: 216270,
Смоленская область,
Демидовский район, п.
Пржевальское,
ул. Советская, д.23

«СОГЛАСОВАНО»
Начальник Финансового управления
Администрации муниципального образования «Демидовский район»
Смоленской области
_____ Н.П. Козлова

Приложение 1
к соглашению
№ 1/1 от 09.01.2023 г.

Банковские реквизиты:
Единый казначейский счет (Корр. Счет): 40102810445370000055
Казначейский счет: 03100643000000016300
в Отделении Смоленск БАНКА РОССИИ // УФК по Смоленской области г. Смоленск
БИК 016614901
ИНН 6703002370
КПП 670301001
Получатель: УФК по Смоленской области
(Финансовое управление МО «Демидовский

Банковские реквизиты:
Единый казначейский счет (Корр. Счет) 40102810445370000055
Казначейский счет: 03231643666111536300
в Отделении Смоленск БАНКА РОССИИ // УФК по Смоленской области г. Смоленск
БИК 016614901
ИНН 6703004835 КПП 670301001
л/с 03973030160 в Финансовом управлении МО «Демидовский район»

РАСЧЕТ размера бюджетных ассигнований на исполнение переданных полномочий

Обеспечение канцелярскими товарами :

- бумага для оргтехники - 300руб.

Итого: 300 руб.

Приложение 2
к соглашению
№ 1/1 от 09.01.2024 г.

Форма отчета
об исполнении соглашения от _____ № _____

1. Переданные полномочия в рамках заключенного Соглашения от _____ № _____ выполнены в _____ объеме*1

(полном, неполном)
 2. Финансовые средства в форме иных межбюджетных трансфертов использованы в _____ объеме в размере _____ по _____ (полном, _____ неполном) (сумма) _____ (целевому, нецелевому) назначению, а именно: _____ (указываются цели использования)

Начальник Финансового управления
 Администрации района _____
 (подпись, ФИО)

Начальник отдела учета и отчетности
 Финансового управления
 Администрации района _____
 2. (подпись, ФИО)

Начальник казначейского отдела
 Финансового управления
 Администрации района _____
 (подпись, ФИО)

*1 В случае выполнения полномочий в не полном объеме указывается причина и перечень не выполненных полномочий (функций).

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче осуществления части полномочий
 Администрации Пржевальского городского поселения
 Демидовского района Смоленской области
 Администрации муниципального образования
 «Демидовский район» Смоленской области

« 24 » _____ 01 _____ 2024 г. № 20/6

Администрация муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице Главы муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области Семенова Александра Федоровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, с одной стороны и Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице Главы муниципального образования Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области Гоголинского Ивана Александровича, действующего на основании Устава Пржевальского городского поселения Демидовского

района Смоленской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает и осуществляет полномочия, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития поселения и с учетом возможности эффективного их осуществления Администрацией района.

1.3. Для осуществления полномочий Администрация поселения из бюджета поселения предоставляет бюджету муниципального района межбюджетные трансферты, определяемые в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

2. Перечень полномочий, подлежащих передаче

2.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по решению следующих вопросов местного значения:

- обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

2.2. Для решения указанных в п. 2.1 настоящего Соглашения вопросов местного значения передаются следующие полномочия:

1) формирование и утверждение сводных списков граждан, относящихся к категориям, установленным федеральным законодательством и молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий;

2) установление учетной нормы площади жилого помещения в муниципальном образовании;

3) установление норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию.

3. Межбюджетные трансферты, перечисляемые на осуществление переданных полномочий

3.1. Порядок расчета межбюджетных трансфертов, их размеров и сроки перечисления определяются Приложением к настоящему Соглашению.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация поселения:

4.1.2. Запрашивает в установленном порядке от Администрации района необходимую информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных полномочий.

4.2. Администрация района:

4.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией поселения полномочия в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Соглашения и действующим законодательством.

4.2.2. Рассматривает представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией поселения полномочий, не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления указанных требований (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации поселения.

4.2.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 15 дней со дня его поступления.

5. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения

5.1. Представительный орган поселения осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий.

Администрация района предоставляет годовой отчет об исполнении настоящего соглашения в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложения № 2 к настоящему соглашению.

5.2. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения.

5.3. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения.

6. Срок осуществления полномочий и основания прекращения

6.1. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2024 года до 31 декабря 2024 года.

6.2. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по инициативе одной из сторон Соглашения, в случае если их осуществление становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно, при условии уведомления второй стороны не менее чем за тридцатидневный срок.

6.3. Осуществление полномочий (части полномочий), определенных пунктом 2.2 Соглашения, может быть прекращено досрочно в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации.

6.4. В случае прекращения осуществления части полномочий данное обстоятельство подлежит закреплению в дополнительном Соглашении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах – 2 экземпляра для Администрации района, 1 экземпляр для Администрации поселения.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью всех заинтересованных сторон.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Реквизиты сторон

Администрация муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области
Адрес: 216240, Смоленская область, г. Демидов, Коммунистическая, д. 10

Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области
Адрес: 216270, Смоленская область, Демидовский район, п. Пржевальское, ул. Советская, д. 23

Банковские реквизиты:
Единый казначейский счет (Корр. Счет): 40102810445370000055
Казначейский счет: 03100643000000016300
в Отделении Смоленск Банка России // УФК по Смоленской области г. Смоленск
БИК 016614901
ИНН 6703000446 КПП

Банковские реквизиты:
Единый казначейский счет (Корр. Счет): 40102810445370000055
Казначейский счет: 03231643666111536300
в Отделении Смоленск Банка России // УФК по Смоленской области г. Смоленск
БИК 016614901
ИНН 6703004835 КПП

670301001
Получатель: УФК по
Смоленской области
(Администрация
муниципального
образования
«Демидовский район»
Смоленской области л.с.
04633001140)

КБК
95120240014050000150
ОКТМО 66611000

Глава
муниципального
образования
«Демидовский
район» Смоленской
области

_____ А.Ф. Семенов

670301001
л/с 03973030160 в
Финансовом управлении
МО «Демидовский
район»

Глава муниципального
образования
Пржевальского
городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

_____ И.А. Гоголинский

копеек. Денежные средства подлежат перечислению во
2 квартале 2024 года.

Обеспечение канцелярскими товарами на сумму 300
(триста) рублей.

Администрация
муниципального
образования
«Демидовский район»
Смоленской области

Администрация
Пржевальского
городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

Глава муниципального
образования
«Демидовский район»
Смоленской области

_____ А.Ф. Семенов

Глава муниципального
образования
Пржевальского
городского поселения
Демидовского района
Смоленской области

_____ И.А. Гоголинский

Приложение № 1

к Соглашению о передаче осуществления части
полномочий Администрации Пржевальского
городского поселения Демидовского района
Смоленской области Администрации
муниципального образования «Демидовский район»
Смоленской области
от 24.01.2024 года № 20/6

ПОРЯДОК

расчета межбюджетных трансфертов, их размера,
срока перечисления для исполнения полномочий.

Реализация полномочий по
формированию и утверждению сводных списков
граждан, относящихся к категориям, установленным
федеральным законодательством и молодых семей,
состоящих на учете нуждающихся в улучшении
жилищных условий, установление учетной нормы
площади жилого помещения, установление норматива
стоимости одного квадратного метра общей площади
жилья на территории поселения, переданных
Администрацией Пржевальского городского поселения
Демидовского района Смоленской области
осуществляется за счет средств бюджета
Пржевальского городского поселения Демидовского
района Смоленской области, направленных в бюджет
муниципального образования «Демидовский район»
Смоленской области в размере 300 (триста) рублей 00

Приложение № 2

к Соглашению о передаче осуществления части
полномочий Администрации Пржевальского
городского поселения Демидовского района
Смоленской области Администрации
муниципального образования «Демидовский район»
Смоленской области
от 24.01.2024 года № 20/6

Примерная форма отчета
об исполнении соглашения от _____ № _____

1. Переданные полномочия в рамках
заключенного Соглашения от _____ № _____
выполнены в _____ объеме*1

(полном,
неполном)

2. Финансовые средства в форме иных
межбюджетных трансфертов использованы в
_____ объеме в
размере _____ по _____

(полном, _____ неполном)
(сумма)

_____ назначению, а

именно: _____.

(целевому, _____ нецелевому)
(указываются цели использования)

3. Переданные материальные ресурсы
использованы по назначению, а
именно: _____ *2

(указываются цели использования)

Глава

(подпись, ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись, ФИО)

*1 В случае выполнения полномочий в не полном объеме указывается причина и перечень не выполненных полномочий (функций).

*2 В случае использования материальных ресурсов не по назначению указывается причина по которым материальные ресурсы использованы не по назначению.

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче осуществления части полномочий
Администрации Пржевальского городского поселения
Демидовского района Смоленской области
Администрации муниципального образования
«Демидовский район» Смоленской области

« 24 » 01 2024 г. № 17/5

Администрация муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице Главы муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области Семенова Александра Федоровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, с одной стороны и Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице Главы муниципального образования Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области Гоголинского Ивана Александровича, действующего на основании Устава Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем

1. Общие положения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает и осуществляет полномочия, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития поселения и с учетом возможности эффективного их осуществления Администрацией района.

1.3. Для осуществления полномочий Администрация поселения из бюджета поселения предоставляет бюджету муниципального района

межбюджетные трансферты, определяемые в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

2. Перечень полномочий, подлежащих передаче

2.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по решению следующих вопросов местного значения:

- организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Для решения указанных в п. 2.1 настоящего Соглашения вопросов местного значения передаются следующие полномочия:

1) разработка плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций с применением электронного моделирования аварийных ситуаций;

2) разработка системы мониторинга состояния системы теплоснабжения;

3) разработка механизма оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения;

4) выполнение требований Правил по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, утвержденных Приказом от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду».

3. Межбюджетные трансферты, перечисляемые на осуществление переданных полномочий

3.2. Порядок расчета межбюджетных трансфертов, их размеров и сроки перечисления определяются Приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация поселения:

4.1.2. Запрашивает в установленном порядке от Администрации района необходимую информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных полномочий.

4.2. Администрация района:

4.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией поселения полномочия в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Соглашения и действующим законодательством.

4.2.2. Рассматривает представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией поселения полномочий, не позднее чем в

тридцатидневный срок со дня поступления указанных требований (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации поселения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 15 дней со дня его поступления.

5. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения

5.1. Представительный орган поселения осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий.

Администрация района предоставляет годовой отчет об исполнении настоящего соглашения в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложения № 2 к настоящему соглашению.

5.2. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения.

5.3. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения.

6. Срок осуществления полномочий и основания прекращения

6.1. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2024 года до 31 декабря 2024 года.

6.5. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по инициативе одной из сторон Соглашения, в случае если их осуществление становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно, при условии уведомления второй стороны не менее чем за тридцатидневный срок.

6.6. Осуществление полномочий (части полномочий), определенных пунктом 2.2 Соглашения, может быть прекращено досрочно в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации.

6.7. В случае прекращения осуществления части полномочий данное обстоятельство подлежит закреплению в дополнительном Соглашении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах – 2 экземпляра для Администрации района, 1 экземпляр для Администрации поселения.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью всех заинтересованных сторон.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Реквизиты сторон

Администрация муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области Адрес: 216240, Смоленская область, г. Демидов, Коммунистическая, д. 10	Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области Адрес: 216270, Смоленская область, Демидовский район, п. Пржевальское, ул. Советская, д. 23
---	--

<u>Банковские реквизиты:</u> Единый казначейский счет (Корр. Счет): 40102810445370000055 Казначейский счет: 03100643000000016300 в Отделении Смоленск Банка России // УФК по Смоленской области г. Смоленск БИК 016614901 ИНН 6703000446 КПП 670301001 Получатель: УФК по Смоленской области (Администрация муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области л.с. 04633001140)	<u>Банковские реквизиты:</u> Единый казначейский счет (Корр. Счет) 40102810445370000055 Казначейский счет: 03231643666111536300 в Отделении Смоленск Банка России // УФК по Смоленской области г. Смоленск БИК 016614901 ИНН 6703004835 КПП 670301001 л/с 03973030160 в Финансовом управлении МО «Демидовский район»
---	--

КБК
95120240014050000150
ОКТМО 66611000

Глава муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области

Глава муниципального образования Пржевальского городского поселения Демидовского района

Смоленской области

_____ А.Ф. Семенов

_____ И.А. Гоголинский

Приложение № 1

к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области от 24.01.2024 года № 17/5

ПОРЯДОК

расчета межбюджетных трансфертов, их размера, срока перечисления для исполнения полномочий.

Реализация полномочий по формированию и утверждению сводных списков граждан, относящихся к категориям, установленным федеральным законодательством и молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, установление учетной нормы площади жилого помещения, установление норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории поселения, переданных Администрацией Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области осуществляется за счет средств бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, направленных в бюджет муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области в размере 300 (триста) рублей 00 копеек. Денежные средства подлежат перечислению во 2 квартале 2024 года.

Обеспечение канцелярскими товарами на сумму 300 (триста) рублей.

Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области	Администрация муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области
---	---

Глава муниципального образования Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области _____ И.А. Гоголинский	Глава муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области _____ А.Ф. Семенов
---	--

Приложение № 2

к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области от 24.01.2024 года № 17/5

Примерная форма отчета
об исполнении соглашения от _____ № _____

1. Переданные полномочия в рамках заключенного Соглашения от _____ № _____ выполнены в _____ объеме*1
(полном,

неполном)

2. Финансовые средства в форме иных межбюджетных трансфертов использованы в _____ объеме в _____ размере _____ по _____

(полном, _____ неполном)
(сумма)

_____ назначению, а
именно: _____.

(целевому, _____ нецелевому)
(указываются цели использования)

3. Переданные материальные ресурсы использованы по назначению, а
именно: _____ *2
(указываются цели использования)

Глава _____
(подпись, ФИО)

Главный бухгалтер _____
(подпись, ФИО)

*1 В случае выполнения полномочий в не полном объеме указывается причина и перечень не выполненных полномочий (функций).

*2 В случае использования материальных ресурсов не по назначению указывается причина по которым материальные ресурсы использованы не по назначению.

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче осуществления части полномочий
Администрации Пржевальского городского поселения
Демидовского района Смоленской области
Администрации муниципального образования
«Демидовский район» Смоленской области

« 24 » 01 2024 г. № 12/4

Администрация муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, именуемая в дальнейшем Администрация района, в лице Главы муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области Семенова Александра Федоровича, действующего на основании Устава муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области, с одной стороны и Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, именуемая в дальнейшем Администрация поселения, в лице Главы муниципального образования Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области Гоголинского Ивана Александровича, действующего на основании Устава Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает и осуществляет полномочия, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития поселения и с учетом возможности эффективного их осуществления Администрацией района.

1.3. Для осуществления полномочий Администрация поселения из бюджета поселения предоставляет бюджету муниципального района межбюджетные трансферты, определяемые в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

2. Перечень полномочий, подлежащих передаче

2.1. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по решению следующих вопросов местного значения:

- присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

2.2. Для решения указанных в п. 2.1 настоящего Соглашения вопросов местного значения передаются следующие полномочия:

- размещение информации в государственном адресном реестре.

3. Межбюджетные трансферты, перечисляемые на осуществление переданных полномочий

3.1. Порядок расчета межбюджетных трансфертов, их размеров и сроки перечисления определяются Приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Администрация поселения:

4.1.2. Запрашивает в установленном порядке от Администрации района необходимую информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением переданных полномочий.

4.2. Администрация района:

4.2.1. Осуществляет переданные ей Администрацией поселения полномочия в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Соглашения и действующим законодательством.

4.2.2. Рассматривает представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией поселения полномочий, не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления указанных требований (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации поселения.

4.3. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 15 дней со дня его поступления.

5. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения

5.1. Представительный орган поселения осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий.

Администрация района предоставляет годовой отчет об исполнении настоящего соглашения в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложения № 2 к настоящему соглашению.

5.2. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления)

Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения.

5.3. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения.

6. Срок осуществления полномочий и основания прекращения

6.1. Настоящее Соглашение действует с 1 января 2024 года до 31 декабря 2024 года.

8.2. Осуществление полномочий может быть прекращено досрочно по инициативе одной из сторон Соглашения, в случае если их осуществление становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно, при условии уведомления второй стороны не менее чем за тридцатидневный срок.

8.3. Осуществление полномочий (части полномочий), определенных пунктом 2.2 Соглашения, может быть прекращено досрочно в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации.

8.4. В случае прекращения осуществления части полномочий данное обстоятельство подлежит закреплению в дополнительном Соглашении.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах – 2 экземпляра для Администрации района, 1 экземпляр для Администрации поселения.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью всех заинтересованных сторон.

7.3. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Реквизиты сторон

Администрация
муниципального
образования
«Демидовский
район» Смоленской
области
Адрес: 216240, Смоленская
область,
г. Демидов,
Коммунистическая, д. 10

Банковские реквизиты:
Единый казначейский
счет (Корр. Счет):
40102810445370000055
Казначейский счет:
03100643000000016300
в Отделении Смоленск
Банка России // УФК по
Смоленской области г.
Смоленск
БИК 016614901
ИНН 6703000446 КПП
670301001
Получатель: УФК по
Смоленской области
(Администрация
муниципального
образования
«Демидовский район»
Смоленской области л.с.
04633001140)

КБК
95120240014050000150
ОКТМО 66611000

Глава
муниципального
образования
«Демидовский
район» Смоленской
области

_____ А.Ф. Семенов

Администрация
Пржевальского
городского поселения
Демидовского района
Смоленской области
Адрес: 216270,
Смоленская область,
Демидовский район, п.
Пржевальское,
ул. Советская, д. 23

Банковские реквизиты:
Единый казначейский
счет (Корр. Счет)
40102810445370000055
Казначейский счет:
03231643666111536300
в Отделении Смоленск
Банка России // УФК по
Смоленской области г.
Смоленск
БИК 016614901
ИНН 6703004835 КПП
670301001
л/с 03973030160 в
Финансовом управлении
МО «Демидовский
район»

Глава муниципального
образования
Пржевальского
городского поселения
Демидовского района
Смоленской области
_____ И.А. Гоголинский

Приложение № 1

к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области от 24.01.2024 года № 12/4

ПОРЯДОК

расчета межбюджетных трансфертов, их размера, срока перечисления для исполнения полномочий.

Реализация полномочий по формированию и утверждению сводных списков граждан, относящихся к категориям, установленным федеральным законодательством и молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, установление учетной нормы площади жилого помещения, установление норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории поселения, переданных Администрацией Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области осуществляется за счет средств бюджета Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, направленных в бюджет муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области в размере 300 (триста) рублей 00 копеек. Денежные средства подлежат перечислению во 2 квартале 2024 года.

Обеспечение канцелярскими товарами на сумму 300 (триста) рублей.

Администрация муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области	Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области
---	---

Глава муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области	Глава муниципального образования Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области
_____ А.Ф. Семенов	_____ И.А. Гоголинский

Приложение № 2

к Соглашению о передаче осуществления части полномочий Администрации Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области Администрации муниципального образования «Демидовский район» Смоленской области
от 24.01.2024 года № 12/4

Примерная форма отчета
об исполнении соглашения от _____ № _____

1. Переданные полномочия в рамках

заключенного Соглашения от _____ № _____
выполнены в _____ объеме*1
(полном, неполном)

2. Финансовые средства в форме иных межбюджетных трансфертов использованы в _____ объеме в _____ размере _____ по _____ (полном, неполном) _____ (сумма) _____ назначению, а

именно: _____ (целевому, _____ нецелевому)
(указываются цели использования)

3. Переданные материальные ресурсы использованы по назначению, а именно: _____ *2
(указываются цели использования)

Глава _____
(подпись, ФИО)
Главный бухгалтер _____
(подпись, ФИО)

*1 В случае выполнения полномочий в не полном объеме указывается причина и перечень не выполненных полномочий (функций).

*2 В случае использования материальных ресурсов не по назначению указывается причина по которым материальные ресурсы использованы не по назначению.

ВЕСТНИК

Пржевальского городского поселения

<http://prjevalskoe@admin-smolensk.ru/>

Издается с 16.03.2018 года

Наименование газеты: «ВЕСТНИК Пржевальского городского поселения». Учредитель: Совет депутатов Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области, Администрация Пржевальского городского поселения Демидовского района Смоленской области. Главный редактор: И.А. Гоголинский. Номер выпуска: № 3 от 6 марта 2024 года. Тираж - 5 экз. Распространяется бесплатно. Адрес редакции/ издателя (юридический): 216270, Смоленская область, Демидовский район, пос. Пржевальское, ул. Советская, д.23. Адрес редакции/ издателя (фактический): 216270, Смоленская область, Демидовский район, пос. Пржевальское, ул. Советская, д.23.

E-mail: prjevalskoe@admin-smolensk.ru.
Газета выходит не реже одного раза в квартал.
Подписано в печать 06.03.2024 г, в 10.00
Дата выхода 06.03.2024 г.

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламных материалов и объявлений редакция ответственности не несет.